



Istituto Salesiano Maria Ausiliatrice

Scuola Secondaria di 1° Grado,
Collegio Universitario "Piergiorgio Frassati",
Chiesa pubblica

Via Francesco V. Barbacovi, 22 – 38122 TRENTO Tel.0461/885555

ACCESSO CIVICO

COME PRESENTARE UNA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza: legale rappresentante Poles Alberto

L'accesso civico generalizzato è previsto per richiedere documenti / dati disponibili e identificati. Pertanto, nella compilazione della richiesta, si raccomanda di fornire tutti gli elementi utili alla loro identificazione.

La richiesta potrà essere sottoscritta con firma autografa del modulo, avendo cura di allegare copia di un documento di identità, al seguente indirizzo PEC:

sdbtrento@pcert.postecert.it oppure per posta raccomandata all'indirizzo della sede operativa:

VIA BARBACOVI 22 – 38122 TRENTO

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (c.d. FOIA)

*(per accedere ai dati e ai documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni,
ai sensi dell'art. 5, c. 2, d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)*

Al/alla *(amministrazione destinataria)*

Servizio/Ufficio *(indicare l'ufficio che
detiene il dato o il documento, se noto)*

Il/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

E-mail/PEC _____

Tel./Cell. _____

In qualità di *(indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)*

Con la seguente finalità *(informazione facoltativa utile all'amministrazione a fini statistici e/o per
precisare ulteriormente l'oggetto della richiesta)*

- a titolo personale
- per attività di ricerca o studio
- per finalità giornalistiche
- per conto di un'organizzazione non governativa
- per conto di un'associazione di categoria
- per finalità commerciali

chiede

l'accesso ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione *(indicare l'oggetto del dato
e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi, nonché il settore o l'ambito di competenza cui
si riferiscono per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente)*

chiede

di voler ricevere quanto richiesto:

all'indirizzo e-mail/PEC sotto indicato (*opzione preferibile*)

personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell'amministrazione

in formato cartaceo

altro (*specificare*) _____

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. Il sottoscritto è consapevole altresì che essi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata qui (*link alla pagina del sito istituzionale dell'amministrazione dove è pubblicata la informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR*).

Luogo e data _____

Firma (*per esteso*) _____

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata. Il documento non va trasmesso unicamente se:

- o la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata (art. 65, c. 1, lett. a), del d.lgs. n. 82/2005);*
- o la richiesta è presentata mediante un servizio che prevede l'identificazione dell'istante attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi (art. 65, c. 1, lett. b), del d.lgs. n. 82/2005);*
- o la richiesta è inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID) (art. 65, c. 1, lett. c-bis), del d.lgs. n. 82/2005))*